

Ambrózfalva Község Önkormányzati Képviselőtestületének

4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelete

a szociális rászorultságtól függő egyes pénzbeli, valamint a természetbeni ellátásokról

Ambrózfalva Község Önkormányzati Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében és a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1.§ (2) bekezdésében, továbbá 132.§ (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a szociális rászorultságtól függő egyes pénzbeli, valamint a természetbeni ellátásokról a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

A rendelet hatálya

1.§ A rendelet hatálya kiterjed a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben meghatározott személyekre, akik Ambrózfalva község közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkeznek.

Eljárási rendelkezések

2.§ A települési támogatás igénylésénél az **1. számú függelékben** szereplő vagyonnyilatkozatot és a **2. és 3. számú függelékben** szereplő kérelmeket kell figyelembe venni.

3.§ (1) Az e rendeletben szabályozott szociális ellátások iránti kérelmet a (2) bekezdésben foglaltak kivételével a helyi önkormányzatnál kell benyújtani.

(2) Az alábbi intézményi ellátások iránti kérelmet az ellátást biztosító intézmény vezetőjénél kell benyújtani:

- a) étkeztetés
- b) házi segítségnyújtás
- c) nappali ellátás keretében történő gondozás.

4.§ A képviselőtestület a települési támogatással, a szociális tűzifa igényléssel, továbbá a köztemetéssel kapcsolatos hatásköröket a polgármesterre ruházza.

5.§ (1) Az e rendeletben és a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvényben szabályozott és megállapított pénzbeli segély, támogatás pénzintézeti átutalással vagy házipénztárból kerül kifizetésre a jogosult részére.

(2) Kivételesen indokolt esetben (pl. váratlan betegség, haláleset stb.) a pénzbeli segély vagy támogatás a közös önkormányzati hivatal (továbbiakban: hivatal) pénztárában felvehető a pénztári órák alatt (hétfőtől – csütörtökig, 8 – 12 óráig).

(3) A havi rendszerességgel folyósított összegek minden esetben utólag, minden hónap 5. napjáig a hivatalban kerülnek kifizetésre.

6.§ Az e rendelet alapján támogatásra, segélyre jogosult munkanélkülinek nyilatkoznia kell arról, hogy az illetékes munkaügyi központtal/kirendeltséggel, rendszeresen kapcsolatot tart, együttműködik.

7.§ Nem részesíthető a 9.§ (1) bekezdésének b) és c) pontjában meghatározott települési támogatásban az az egyedül élő, illetve az a háztartásban élő, akinek a vagyona – a háztartásban együtt élők összeszámított vagyonának egy személyre vetített átlaga - a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény értelmező rendelkezései között írt vagyonértéket meghaladja.

8.§ Ha a polgármester – átruházott hatáskörben – a szociális ellátás megtérítését rendeli el, a megtérítés összegét, illetve pénzgyenértékét és a kamat összegét – amennyiben annak megfizetésére a kötelezett megélhetését súlyosan veszélyeztetné méltányosságból csökkentheti, illetve részletekben fizettetheti meg.

II. Fejezet

Szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátások

9.§ (1) Települési támogatás keretében – pénzbeli vagy természetben nyújtott - támogatások:

- a) lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatás,
- b) rendkívüli települési támogatás,
- c) pénzintézeti tevékenységnek nem minősülő kamatmentes kölcsön formájában nyújtott települési támogatás
- d) temetési támogatás.

(2) Természetben nyújtott szociális ellátás:

- a) köztemetés,
- b) szociális tűzifa támogatás.

A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatás

10.§ (1) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatásra jogosult az az egyedül élő, akinek havi jövedelme, továbbá az a háztartásban élő ahol a háztartásban élők egy főre számított havi átlagjövedelme nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének kétszeresét.

(2) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatás természetbeni támogatásként a kérelmező által megjelölt szolgáltatóhoz való átutalással – közszolgáltatási díjhátralék törlesztésére - is teljesíthető

(2) Az (1) bekezdésben foglaltak alapján megállapított települési támogatás összege:

- a) egyedül élő esetén 2.500.-Ft/hó,
- b) 1-2 fős háztartás esetén 3.500.-Ft/hó,
- c) 3 vagy több fős háztartás esetén 5.000.-Ft/hó.

(3) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatást legfeljebb egy évre lehet megállapítani. Amennyiben a jogosultság feltételei fennállnak – kérelemre – a támogatás ismételten megállapítható.

(4) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatás a háztartásban élők esetében egy lakóingatlan vonatkozásában csak egy személy részére állapítható meg.

Rendkívüli települési támogatás

11.§ Rendkívüli települési támogatás állapítható meg azoknak a személyeknek, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások - így különösen betegséghez, halálesethez, elemi kár elhárításához, a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához, iskoláztatáshoz, a gyermek fogadásának előkészítéséhez, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások - vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak, és az egy főre számított havi családi jövedelemhatár nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130%-át.

(2) A rendkívüli települési támogatás adható - a kérelemben foglaltak szerinti -

a) egyszeri alkalomra,

b) meghatározott időre (több alkalomra folyamatosan)

(3) Elemi károsultnak kell tekinteni azt, akinek elemi csapás következtében ingatlana vagy ingósága oly mértékben pusztult el, hogy létfenntartása átmenetileg lehetetlenné, vagy nagyfokban veszélyeztetetté vált. Az elemi kár tényét és mértékét minden esetben szakértői véleménnyel kell alátámasztani.

(4) A rendkívüli települési támogatás egyszeri alkalomra adható legmagasabb összege 30.000.-Ft. A meghatározott időre folyósított rendkívüli települési támogatás havi összege nem haladhatja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegét.

(5) A rendkívüli települési támogatás természetbeni ellátásként is adható az alábbiak szerint:

a) napközi térítési díj kifizetése az ellátást biztosító intézmény részére közvetlenül,

b) közvetlen élelmiszer bolt részére történő átutalás élelmiszer vásárlásra,

c) közvetlen tűzép részére történő átutalás tüzelő vásárlásra.

Pénzügyi tevékenységnek nem minősülő kamatmentes kölcsön formájában nyújtott települési támogatás

12.§ (1) Pénzügyi tevékenységnek nem minősülő kamatmentes kölcsön formájában nyújtott települési támogatás (továbbiakban: kölcsön) a (2) bekezdésben felsorolt célokra adható annak, aki megfelel a 11.§ (1) bekezdésében foglalt jövedelmi feltételeknek.

(2) Kölcsön az alábbi célokra nyújtható:

a) saját tulajdonú lakáson, vagy családi házon életveszélyes állapotot megszüntető munkák elvégzésére,

b) azon személy részére, aki rendszeres ellátásra jogosult, (pl. nyugdíj, járadék stb.) de az ellátást folyósító késedelmes teljesítése miatt megélhetése nem biztosított,

c) előre meg nem határozható rendkívüli körülmények esetén.

(3) A kölcsönt igénylőnek a 2.§-ban meghatározottakon túl a kérelemhez csatolni kell mindazokat a dokumentumokat (pl. műszaki szakvélemény, költségvetés, nyugdíjat megállapító határozat stb.), amelyekkel a kölcsön célja és kért összege hitelt érdemlően bizonyítható, továbbá a kérelmezőnek valószínűsíteni kell, hogy képes lesz a kölcsön visszafizetésére.

13.§ (1) A kölcsön összege nem lehet magasabb az elérni kívánt cél összegénél, azonban nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének háromszorosát.

(2) A kölcsönt havi részletekben, vagy ha a kérelmező a visszafizetés garanciáját később, egy összegben elérhető jövedelemben jelöli meg, egy összegben kell visszafizetni

(3) A kölcsön futamideje általában 6-12 hónap, nehéz szociális helyzetben lévő kérelmező és magasabb összegű kölcsön esetén legfeljebb 18 hónap.

(4) Az első törlesztő részlet a kölcsön folyósítását követő 4. hónaptól esedékes. A havi törlesztő részletet minden hónap 15. napjáig kell befizetni.

(5) A kölcsön összegét, a visszafizetés módját, a kölcsön futamidejét a (2) és (3) bekezdésben foglalt keretek között úgy kell meghatározni, hogy az a kérelmező és a családja megélhetését, lakhatási feltételeit ne veszélyeztesse.

14.§ (1) A kölcsönre, megállapítását követően szerződést kell kötni. A szerződésbe bele kell foglalni a kölcsön célját, összegét, futamidejét, a törlesztés módját, időpontját és a visszafizetés garanciáit.

(2) A kölcsön törlesztő részleteinek késedelmes fizetése, illetve a befizetések elmulasztása esetén a hátralékot, vagy a kölcsön összegét a kérelmező nyilatkozata alapján munkabéréből, egyéb jövedelméből, járandóságából kell letiltani. Ha a kölcsön összegét ingatlanra fordították, annak visszafizetéséig be kell jegyeztetni a jelzálogjogot az ingatlan nyilvántartásba a kölcsönösszeg erejéig.

Települési támogatás keretében nyújtott temetési támogatás

15.§ (1) Temetési támogatás nyújtható annak a személynek, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelme nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének háromszorosát. Az eltemettetésre igényelt önkormányzati segély összege azonos az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegével.

(2) A temetési támogatási igényt az eltemettetésről számított 30 napon belül lehet benyújtani.

(3) Az eltemettetésre igényelt temetési támogatás iránti kérelemhez mellékelni kell az 2.§-ban rögzítetteken túl a temetés költségeiről az eltemettető nevére szóló számlát, és a halotti anyakönyvi kivonat másolatát.

Köztemetés

16.§ Köztemetés esetén a képviselőtestület az eltemettetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítése alól nem mentesíti.

Szociális tűzifa támogatás

17.§ (1) Az önkormányzat által elnyert „szociális tűzifa” pályázat esetén az önkormányzattól közvetlenül igényelhető tűzifa-kiutalás, melynek egyszeri mennyisége legfeljebb 6 q.

(2) Szociális tűzifa támogatás abban az esetben igényelhető, amennyiben egyedülállónál az egy főre eső jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum négyszeresét, azaz 114.000,- Ft-ot, háztartásban élők esetében pedig a háromszorosát, azaz 85.500,- Ft-ot.

(3) E § szerinti tűzifa igénylés kérelem mintája e rendelet **3. számú függelékét** képezi.

III. Fejezet

Falugondnoki szolgálat

18.§ (1) A falugondnoki szolgálat közreműködik

a) az étkeztetésben, melynek során a falugondnoki szolgálat biztosítja az ételszállítást, igény esetén a házhoz szállítást.

b) a házi segítségnyújtásban, melynek során a falugondnoki szolgálat biztosítja – gondozónők koordinálásával - a házi gondozói munka nem szakmai jellegű feladatok ellátásával kapcsolatos kiegészítő szolgáltatásokat: idős, egyedülállók étkeztetéséhez segítségnyújtást, bevásárlás,

c) gyógyszerkiváltás.

(2) A közösségi és szociális információk szolgáltatásában, családsegítői feladatokban való közreműködés során a falugondnoki szolgálat igény szerint biztosítja a családgondozó és az ellátott közötti kapcsolatfelvételt.

19.§ (1) Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása, betegek háziorvosi rendelőbe, illetve egyéb egészségügyi intézményekbe szállítás az érintett személy lakóhelyétől intézményig, illetve lakóhelyre szállítását jelenti. A szállítást igénybevevők közvetlenül fordulhatnak személyesen és telefonon a falugondnokhoz. Halasztást nem tűrő rendkívüli – baleset bekövetkezése, közvetlen életveszély elhárítása – esetén a polgármester intézkedhet. A szállítási szolgáltatás térítésmentes, alanyi jogon jár.

(2) Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása körébe tartozik a gyógyszerbeszerzés, szétosztás, gyógyászati segédeszközökhöz hozzájutás biztosítása is, gondozónők koordinálásával.

20.§ A falugondnoki szolgálat közreműködik az óvodás és iskoláskorú gyermekek szállításában nyelvi-, informatikai órára, vetélkedőkre, versenyekre, iskolák-óvodák közötti rendezvényekre, kirándulásokra, közművelődési programokra.

21.§ (1) Az önkormányzati, illetve egyéb települési rendezvényre szállítás az önkormányzat által olyan közzétett és meghirdetett rendezvényekre vonatkozó közigazgatási területet érintő szállítási feladatot jelent, ahol a közzététel tartalmazza a személyszállítási feladat falugondnoki szolgálat keretében való megoldását is. A személyszállítás történhet: meghatározott gyülekező helyről a rendezvényre, és/vagy rendezvényről meghatározott településrészre, lakóházhoz. A szállítás térítésmentes, alanyi jogon jár.

22.§ (1) A falugondnoki szolgálat feladata önkormányzati rendezvények szervezésében, lebonyolításában való részvétel. A szervezésben, lebonyolításban való részvétel konkrét feladatait a polgármester vagy a képviselő-testület tagja irányításának megfelelően kell ellátni.

(2) Önkormányzati rendezvények, összejövetelnek számít többek között:

- a) képviselő-testületi ülés,
- b) közmeghallgatás,
- c) falugyűlés,
- d) egyéb lakossági fórum:
 - da) falunap,
 - db) gyermeknap,
 - dc) idősek napja, stb.

23.§ (1) A falugondnoki szolgálat kapcsolattartási feladatot is ellát:

- a) az önkormányzat és a lakosság,
- b) az önkormányzat intézményei és a lakosság között.

(2) A kapcsolattartás önkormányzati vonatkozásai tekintetében a konkrét feladatokat a polgármester határozza meg. A falugondnoki szolgálat köteles a lakosságtól érkező, önkormányzatot, vagy önkormányzati intézményt érintő közérdekű kéréseket, javaslatokat, egyéb információkat haladéktalanul továbbítani az illetékes vezető felé.

24.§ A falugondnoki szolgálat együttműködik, és igény szerint segíti a helyi civil szervezetek munkáját.

25.§ (1) A falugondnoknak elsősorban az alapellátáshoz kapcsolódó szolgáltatási feladatokat kell ellátnia. A többi kötelező feladatot úgy kell ellátnia, hogy az alapellátáshoz kapcsolódó feladatellátással ne ütközzön.

(2) Az egyéb – nem kötelező- szolgáltatási feladatokat csak akkor láthatja el, ha azok kötelező feladatok ellátását nem veszélyeztetik.

(3) A kötelezően ellátandó feladatok közötti rangsorolást a falugondnok végzi.

26.§ A falugondnoki szolgáltatás keretében nyújtott ellátások igénybevételének lehetősége alanyi jogon, kérelem alapján nyílik meg. Jogtalan igénybevétel gyanúja esetén a falugondnok haladéktalanul megkeresi a polgármestert, aki haladéktalanul intézkedik a jogosultság kivizsgálása tárgyában.

27.§ (1) A falugondnok a szolgálat keretében ellátandó feladatokat a szolgálat rendelkezésére álló gépjármű segítségével látja el.

(2) A falugondnok a feladatait a munkaköri leírásában foglaltak szerint köteles ellátni.

(3) A feladatokat a személyi, személyzeti irataiban meghatározott munkarend szerinti időben köteles ellátni.

(4) A falugondnoki szolgálatot a falugondnok szabadsága, betegsége, egyéb törvényes távolmaradása esetében helyettesítés útján kell biztosítani.

Záró rendelkezések

28.§ (1) Ez a rendelet 2015. március 1. napján lép hatályba.

(2) E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályukat veszti a szociális igazgatásról és egyes szociális ellátásokról szóló 2/2014. (II.05.), és az azt módosító 9/2014. (XI.14.) önkormányzati rendeletek.

Perleczki Béláné
polgármester

Dr. Sarkadi Péter
jegyző

Kihirdetve: Ambrózfalva, 2015. február 27. napján

Dr. Sarkadi Péter
jegyző

Vagyonynyilatkozat

I. A kérelmező személyes adatai

Neve:
Születési neve:
Anyja neve:
Születési hely, év, hó, nap:
Lakóhely:
Tartózkodási hely:
Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

II. A kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozójának, illetve a háztartás valamennyi tagjának vagyona

A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):
címe: város/község út/utca..... hsz. alapterülete:
..... m2, tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendő)

2. Üdülőtulajdon és üdülõtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):
címe: város/község út/utca hsz.
alapterülete: m2, tulajdoni hányad:, a szerzés ideje:
..... év

Becsült forgalmi érték:* Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelõ, garázs stb.): címe:
város/község..... út/utca hsz. alapterülete: m2,
tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

4. Termõföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése:
címe: város/község út/utca
..... hsz. alapterülete: m2, tulajdoni hányad:, a
szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

II. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű: '

a) személygépkocsi: típus rendszám

szerezés ideje, valamint a gyártás éve:

Becsült forgalmi érték:** Ft

b) tehergépjármű, autóbusz: típus rendszám

szerezés ideje, valamint a gyártás éve:.....

Becsült forgalmi érték:** Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: év hó nap

.....

aláírás

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy családtagja, illetve a vele egy háztartásban élő bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

** Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni

KÉRELEM Települési támogatás megállapításához

Kérelmező neve:

Kérelmező születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

A rendelet alapján a települési támogatásnak mely formáját igényli:

.....

Kérelem indoka:

.....

.....

.....

.....

Amennyiben releváns:

Az eltemetett hozzátartozó neve:

Rokoni kapcsolat:

A haláleset ideje:

A temetés költségei:

A kérelmező jövedelme: Ft/hó

A kérelmezővel egy háztartásban élők adatai:

Név	Szül. idő	Rokoni kapcsolat	Foglalkozás	Jövedelem

--	--	--	--	--

Egyéb jövedelmek: Gyermektartási díj: Ft

Családi pótlék: Ft

Együtt élők összes jövedelme: Ft (ügyintéző tölti ki)

Egy háztartásban élők összes jövedelme:Ft (ügyintéző tölti ki)

Egy főre jutó jövedelem: Ft (ügyintéző tölti ki)

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek és tudomásul veszem, hogy azok valódisága a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján a NAV-nál ellenőrizhető.

Alulírott hozzájárulok, hogy személyi adataimat, illetve háztartásomban élők adatait a jogosultság megállapítása és teljesítése céljából felhasználják.

Dátum:(település),

.....

kérelmező

A kérelemhez mellékelni kell a család/egy háztartásban élők jövedelmeiről szóló összes igazolást, valamint amennyiben releváns, az eredeti temetési számlát, kórházi igazolást, tartós táppénz esetén orvosi igazolást!

Csanádalberti Közös Önkormányzati Hivatal
(..... Kirendeltsége)

Cím:.....

Tel:, E-mail:

K É R E L E M

a szociális célú tűzifa támogatás megállapítására

I. A kérelmező személyi adatai:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:.....

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

E-mail cím (nem kötelező megadni):

II. A közeli hozzátartozókra és jövedelmükre vonatkozó adatok

a) A kérelmező családi körülménye: (a megfelelő részt x-szel vagy aláhúzással jelölni!)

☐ egyedülálló

☐ nem egyedül élő

b) A kérelmező háztartásában élők adatai

A kérelmező háztartásában élők száma:fő

Név (születési neve)	Születési hely, év, hó, nap	Anyja neve

c) Jövedelmi adatok

Összes jövedelem

A jövedelem típusa	Kérelmező	A háztartásban élők				
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, ill. szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
6. Egyéb jövedelem						
7. Összes jövedelem						

d) Kijelentem, hogy

***- életvitelszerűen** a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen **élek** (a megfelelő rész aláhúzendő), - a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

***Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.**

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10.§ (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatok a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Dátum:

.....
kérelmező aláírása

.....
kérelmezővel együtt élő nagykorú személy aláírása

.....
kérelmezővel együtt élő nagykorú személy aláírása